

Integriteitscode

Woningbedrijf Oirschot



Inleiding

Het Gemeentelijk Woningbedrijf Oirschot (verder WBO) is onderdeel van de gemeente Oirschot. Aanleiding voor deze integriteitscode is dat wij als medewerkers van het WBO, naast het formele kader vanuit de gemeente Oirschot, ons eigen integriteitsbeleid vast willen leggen.

Wij verrichten een maatschappelijke taak en vervullen daarmee een publieke functie. Daarom is het voor ons van belang om integer te handelen en dit uit te stralen naar de omgeving. Het begrip 'openheid' staat centraal in onze integriteitscode. Openheid over de omgang met collega's en klanten, het verdelen van woningen, het aannemen van geschenken en het gebruik van bedrijfsmiddelen. Het eigen gevoel is vaak de beste 'graadmeter' voor integriteit. Het uitspreken van een ongemakkelijk gevoel is daarom erg belangrijk bij het bewaken van de integriteit.

Natuurlijk bestonden er bij het WBO, ook voordat deze integriteitscode uitkwam al waarden, normen en regels waar we ons uit onszelf al aan houden. Impliciete waarden, normen en regels, maar ook expliciete zoals geformuleerd in het gemeentelijke integriteitsbeleid. Daar hebben we deze integriteitscode niet voor nodig. Toch hebben we ervoor gekozen om, weliswaar heel summier, ons integriteitsbeleid in deze integriteitscode vast te leggen. Niet als een soort motie van wantrouwen, maar als handvat: bij twijfel wijst hij ons in de goede richting. Door dit document openbaar te maken, maken wij aan huurders, leveranciers en andere belanghebbenden duidelijk hoe wij omgaan met diverse (integriteits)vraagstukken. Een jaarlijkse discussie met alle medewerkers houdt deze code up to date en ons scherp. Een element dat centraal staat in deze integriteitscode is de omgang met elkaar. Een open en transparante sfeer waarin men elkaar betreft bij en aanspreekt op dilemma's rond integriteit.

Deze integriteitscode is geen dichtgetimmerd geheel of uitputtend reglement, maar bestaat uit een aantal concrete regels en algemene richtlijnen. De verantwoordelijkheid voor het naleven van deze regels en richtlijnen ligt bij ons als medewerkers van WBO. Wij zijn degenen die dagelijks voor beslissingen staan waarbij integriteit een rol speelt en zodoende de integriteit van WBO vormgeven.

De integriteitscode is vastgesteld in de vergadering van het managementteam WBO op 9 april 2008.

De directeur WBO,

J.J.M. van Steensel



De integriteitscode richt zich op vier hoofdgebieden:

1. Omgang met klanten en collega's

Hoe gaan we om met onze klanten en collega's? En met (privacygevoelige) gegevens van klanten en collega's?

2. Verdeling van schaars goed

Hoe gaan we om met de verdeling van woningen?

3. Zakelijk houden van relaties

Hoe houden we de relatie met klanten, relaties en leveranciers zuiver?

4. Gebruik van bedrijfsmiddelen

Waar liggen de grenzen bij privé-gebruik van bedrijfsmiddelen of eigendommen van het WBO? En bij het gebruik van werktijd voor privé-aangelegenheden?

In de integriteitscode komt een aantal keer het begrip 'voor eigen gebruik' voor. Voor eigen gebruik wil zeggen: niet-commercieel gebruik van leverancierskortingen, bedrijfsmiddelen en bedrijfseigendommen in en om de eigen woning van de medewerker van Woningbedrijf Oirschot.

De directeur van Woningbedrijf Oirschot kan afwijken van de in de integriteitscode genoemde richtlijnen. Hij hanteert daarbij een open manier van handelen die eruit bestaat dat hij schriftelijk het bestuur en de medewerkers van Woningbedrijf Oirschot op de hoogte stelt van eventuele afwijkingen.



1 Omgang met klanten en collega's

We behandelen klanten en collega's respectvol. Als collega's vormen we een hechte groep die gekenmerkt wordt door een open sfeer. We kennen elkaar goed. Toch blijven we er samen voor waken dat de open sfeer gehandhaafd blijft en men elkaar op zaken kan aanspreken. Daarnaast handhaven we de volgende richtlijnen:

- Openheid en transparantie zijn basisvoorwaarden voor integriteit
- We behandelen al onze klanten hetzelfde
- Illegale activiteiten van klanten melden we altijd
- We spreken elkaar als collega's aan op gedrag dat niet integer is



2 Verdeling van schaars goed

Verdeling van woningen

Huurwoningen en koopwoningen worden objectief verdeeld volgens het toewijzingsbeleid van Woningbedrijf Oirschot. In het kort komt dit beleid neer op het volgende:

- Vrijgekomen huurwoningen en koopwoningen worden toegewezen volgens een zelfsturend toewijzingssysteem
- Voor medewerkers van Woningbedrijf Oirschot en hun familie en vrienden gelden dezelfde toewijzingsregels als voor andere woningzoekenden

Bij subjectieve elementen (zoals de toewijzing van zorgwoningen) werken we op open en transparante wijze samen met externe partijen zoals een indicatiecommissie. Daarnaast is er een urgentiecommissie die voorgedragen gevallen beoordeelt op urgentie, maar bij echte noodgevallen (zoals een brand) wordt acuut actie ondernomen.

Verdeling van goederen en diensten

Naast woningen, verdelen medewerkers van Woningbedrijf Oirschot ook goederen en diensten, voornamelijk bij het uitvoeren van onderhoud aan haar woningbezit. Bij het uitvoeren van onderhoud aan woningen geldt dat er geen onderscheid wordt gemaakt. Bij woningen van familie en vrienden van medewerkers worden dezelfde materialen en maatregelen gebruikt als bij andere woningen. De in het strategisch voorraadbeheer vastgestelde materialen en maatregelen gelden voor het hele woningbezit.



3 Zakelijk houden van relaties

Inkopen

Woningbedrijf Oirschot houdt zich bij het inkopen van leveringen, diensten en werken aan het 'Inkoop- en aanbesteding beleid en procedures' van de gemeente Oirschot.

Relatiegeschenken

Medewerkers van Woningbedrijf Oirschot nemen in principe geen relatiegeschenken aan. Als een relatie toch een geschenk aanbiedt dan:

- Melden we dat altijd aan onze leidinggevende
- Accepteren we het geschenk alleen als het een maximale waarde van € 50 heeft

Eindejaarsgeschenken (ook die thuisbezorgd worden) verzamelen we en verloten we onder alle medewerkers.

Uitnodigingen

Medewerkers van Woningbedrijf Oirschot gaan in principe niet in op uitnodigingen van leveranciers voor etentjes of reisjes. Als een relatie toch een uitnodiging stuurt dan:

- Melden we dat altijd aan onze leidinggevende
- Accepteren we geen uitnodigingen voor meerdaagse reisjes
- Accepteren we geen uitnodigingen tijdens aanbestedings- of onderhandelingsprocedures

Extra klusje

Zijn we in een woning aan het werk, dan voeren we op verzoek kleinschalige klusjes voor onze huurders uit, mits ze niet te veel tijd kosten en we geen risico lopen (bij eventuele schade bijvoorbeeld). Het uitvoeren van dergelijke klusjes zien wij als service.

Leverancierskortingen

Woningbedrijf Oirschot heeft met een aantal leveranciers vaste afspraken over kortingen. Medewerkers van Woningbedrijf Oirschot mogen voor eigen gebruik, gebruik maken van deze leverancierskortingen. In de inleiding is beschreven wat Woningbedrijf Oirschot verstaat onder 'voor eigen gebruik'.



4 Gebruik van bedrijfsmiddelen

Medewerkers van Woningbedrijf Oirschot gaan zorgvuldig om met bedrijfseigendommen en bedrijfsmiddelen. We zijn daar altijd open in tegenover elkaar.

Tijd

Tijdens het werk worden er in principe geen privé aangelegenheden afgehandeld. Natuurlijk zijn een bezoek aan dokter of tandarts wel mogelijk.

Printen en kopiëren

Een enkele keer printen of kopiëren is alleen toegestaan voor eigen gebruik. In de inleiding is beschreven wat Woningbedrijf Oirschot verstaat onder 'voor eigen gebruik'. Voor kopiëren en printen anders dan voor eigen gebruik, mogen medewerkers gebruik maken van de copyshop van de gemeente Oirschot.

Bedrijfsauto

Voor eigen gebruik mogen de medewerkers gebruik maken van de bedrijfsauto van Woningbedrijf Oirschot. We betalen hiervoor een kilometervergoeding. In de inleiding is beschreven wat Woningbedrijf Oirschot verstaat onder 'voor eigen gebruik'.

Gereedschappen

Voor eigen gebruik mogen de medewerkers gebruik maken van materieel van Woningbedrijf Oirschot. In de inleiding is beschreven wat Woningbedrijf Oirschot verstaat onder 'voor eigen gebruik'.